



### Durante la Evacuación:

1. Desaloja con calma lo más pronto posible tu área, sin llevar objetos personales.
2. No grites, no corras y no empujes.
3. Desconecta cualquier equipo eléctrico que se esté utilizando antes de abandonar el área.

Identificar con las siguientes figuras las rutas de evacuación:



Si estas en planta alta localiza la escalera más cercana y desciende sin correr.



## MANUAL DE SEGURIDAD

### OBJETIVO

Establecer las medidas necesarias para que el personal que labora y personal estudiantil de esta Facultad se desempeñe con seguridad y este en posibilidad de brindar la atención que se requiera en caso de alguna contingencia que ponga en riesgo la integridad de la comunidad universitaria, por lo que te invitamos a conocer y seguir estas reglas que garantizan tu seguridad.

En caso de emergencia existe un número de referencia el cual exclusivamente te solicitamos marques y a su vez evites llamar de no existir tal circunstancia, puesto que el despliegue de recursos por falsa alarma implica gastos innecesarios.

Teléfono de  
Emergencia

BOMBEROS  
POLICIA  
CRUZ ROJA  
PROTECCIÓN CIVIL  
PROTECCIÓN Y  
VIALIDAD

# 066



A continuación te presentamos puntos importantes a seguir en caso de:

## INCENDIO

1. Evalúa la situación, si la seguridad del personal se ve amenazada avisa a los bomberos y a cualquier Responsable de Seguridad (con el personal de la Dirección o Coordinaciones de Carrera) para realizar la evacuación.
2. Notifica a algún Responsable de Seguridad del Facultad para que externe la voz de alarma.
3. Conserva la calma.
4. Antes de abrir cualquier puerta toca la chapa, si está caliente no abras la puerta.
5. Si hay humo denso, arrástrate por el suelo (el humo tiende a subir).
6. La evacuación se realizará según el protocolo de evacuación.
7. Sólo debes usar el extintor si sabes operarlo.

Los extintores se localizan con la siguiente figura:



Que se ubica en cada salón de clases, oficina de la Coordinación, Control Escolar, Dirección, Biblioteca, Centro de Cómputo, Sala de Juicios Orales y en los lobbies de los 3 niveles de la Facultad.

## ZONA DE SEGURIDAD

1. Sigue las instrucciones del Responsable de Seguridad.
2. Las Zonas de Seguridad son las siguientes:

**Estacionamiento del Personal Docente y Estudiantes** para:  
Usuarios de todo el Edificio de la Facultad

**Patio Central** (Jardín) para:  
Usuarios de todo el Edificio de la Facultad

3. Permanece en calma al recibir las instrucciones del Responsable de Seguridad.
4. Por ningún motivo te alejes de tu zona de seguridad.



Identificada con la siguiente figura

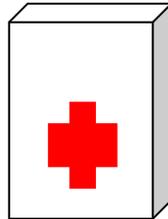
## Regreso a las Instalaciones:

1. Regresa a tu área de trabajo y/o aula únicamente cuando alguna autoridad o Responsable de Seguridad lo indique.



## PERSONAL LESIONADO

1. Mantén la calma y no muevas al lesionado.
2. Avisa a los Responsables de Seguridad del Facultad.
3. Si el lesionado es estudiante; avisa al personal de Servicios Escolares de la Facultad para que se recopilen sus datos y se pueda avisar a algún familiar (en caso de ser necesario, esta área coordinará el traslado al hospital del lesionado).
4. Si el lesionado es empleado; avisa al personal de la Coordinación Administrativa para que recopile los documentos de afiliación al IMSS, (en caso de ser necesario, esta coordinación coordinará el traslado al hospital del lesionado).
5. En el caso de lesión leve deberás usar el botiquín destinado para este uso; que se ubica en cada salón de clases, oficina de la coordinación, en el área de Dirección, Biblioteca, Centro de Cómputo y Sala de Juicios Orales.



## PLAN DE PERMANENCIA

1. El plan de permanencia se utilizará durante sismos o en el caso de emergencias donde el evacuar los edificios implique un mayor riesgo que el permanecer en las instalaciones.
2. Dirígete a las rutas de evacuación señalizadas por el Facultad.
3. No lles objetos personales.
4. Procura alejarte de lámparas y ventanas.
5. Permanece en calma en este punto de reunión (zona de seguridad) hasta recibir indicaciones de los Responsables de Seguridad.

## SISMO

| Durante el Sismo:  | Después del Sismo:   |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Conserva la calma.</li><li>2. No se deberán evacuar las instalaciones.</li><li>3. Se implementará el plan de permanencia.</li><li>4. Se recomienda que toda la gente se coloque debajo de un escritorio, mesa o lugar seguro alejándose de ventanas y muebles pesados que pudieran caerse, hasta que pase el sismo.</li><li>5. No uses escaleras.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mantén la calma.</li><li>2. Permanece alerta para detectar crisis nerviosas o lesionados.</li><li>3. Revisa alrededor para detectar posibles riesgos de corto circuito, fugas de agua, conatos de incendio o cualquier otra situación que pueda poner en daño al personal o las</li></ol> |



instalaciones.

## ASALTO



1. Permanece tranquilo, obedece las instrucciones del ladrón. No intentes aprehender o detener al ladrón.

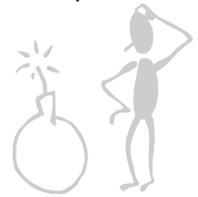
2. TU SEGURIDAD ES LA PRIORIDAD PRINCIPAL.

Basa todas tus actividades y decisiones en tu seguridad y la de los estudiantes y compañeros.

3. Sólo si es posible activa la voz de alarma.
4. Recuerda al ladrón. Observa el aspecto físico y la forma de vestir del ladrón (incluyendo características físicas y rasgos personales).
5. POR NINGUN MOTIVO ESTA PERMITIDO SEGUIR AL LADRON FUERA DEL EDIFICIO O ANOTAR ALGUNA INFORMACION DELANTE DE ÉL, NO CORRAS RIESGOS INNECESARIOS.
6. No toques ningún objeto con los cuales tuvo contacto el ladrón.
7. Algún Responsable de Seguridad deberá:
  - Llamar a la policía.
  - Separar a los testigos y ponerlos a escribir lo que ocurrió, lo que se dijo, descripciones, etc.
  - Poner los testigos a disposición de la policía.
  - Mantener intacta el área del crimen hasta que llegue la policía.

## AMENAZA DE BOMBA

1. Permanece tranquilo. NO CUELGUES LA BOCINA del teléfono.
2. Escucha cuidadosamente a la persona que está hablando.
3. Pregúntale al que habla lo siguiente y anota las respuestas:
  - ¿A qué hora va a detonar la bomba?
  - ¿Qué tipo de bomba es?
  - ¿Dónde está colocada la bomba?
  - ¿Cómo se ve?
  - ¿De dónde está hablando?
  - ¿Por qué colocó la bomba aquí?
4. Hazte los siguientes comentarios a ti mismo: Descripción de la voz, masculina o femenina; joven o vieja; acento; tono de voz; sonidos de ambiente del que llama (carros, ferrocarril, etc.), hora en que fue realizada la llamada.
5. Contacta a los Responsables de Seguridad del Facultad inmediatamente. Es decisión de ellos evacuar las instalaciones con base al material de referencia.
6. Maneja la información con discreción.



En caso de evacuación se realizará según el protocolo de evacuación.

1. Si es necesario realizar una evacuación, sólo el Director del Facultad, el Secretario Departamental, Responsable de



Seguridad, Protección Civil u algún otro organismo acreditado para actuar en caso de emergencias, podrá dar la orden de evacuación que proceda.